

Согласовано
на заседании Педагогического
совета 01.09.2023 г.
Протокол № 1

Утверждено
приказом директора МБОУ ДОД
«ДЮСШ» имени С.С.Реутова
 О.В. Шадская
от 01.09.2023 г. № 66-а

ПОЛОЖЕНИЕ
о методическом совете
МБОУ ДОД «Детско-юношеская спортивная школа» имени С.С. Реутова

1. Общие положения

1.1. Методический совет МБОУ ДОД «ДЮСШ» имени С.С. Реутова - является органом управления ДЮСШ и действует в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ от 29.12.2012 г., другими нормативными актами России, Устава ДЮСШ и другими локальными нормативными актами ДЮСШ - орган, объединяющий на добровольной основе членов педагогического коллектива образовательного учреждения для осуществления руководства методической деятельностью.

1.2. Методический совет координирует методическую работу, направленную на развитие научно-методического обеспечения образовательного процесса, инноваций и научно-исследовательской деятельности педагогического коллектива.

1.3. Методический совет работает в соответствии с действующим законодательством и подзаконными актами:

- Конституцией Российской Федерации;
- Конвенцией ООН о правах ребенка;
- Законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ от 29.12.2012 г;
- указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации;
- нормативными правовыми актами Министерства образования Российской Федерации, Министерства спорта Российской Федерации;
- Уставом образовательного учреждения и настоящим Положением.

2. Цель и задачи Методического совета образовательного учреждения

2.1. Цель деятельности Методического совета - обеспечить гибкость и оперативность методической работы образовательного учреждения.

2.2. Задачи Методического совета:

- систематическое повышение научно-теоретического уровня подготовки тренеров - преподавателей;
- совершенствование педагогического мастерства сотрудников образовательного учреждения

3. Функции Методического совета учреждения.

- 3.1. Организация и координация деятельности методической работы, направленной на развитие методического обеспечения учебно-тренировочного процесса, методической учебы педагогических кадров.
- 3.2. Формирование целей и задач методической работы в учреждении.
- 3.3. Разработка основных направлений методической работы.
- 3.4. Организация экспериментальной, инновационной, проектно-исследовательской деятельности учреждения.
- 3.5. Организация консультирования сотрудников образовательного учреждения по проблемам совершенствования профессионального мастерства, методики проведения учебно-тренировочных занятий и их учебно-методического и материально-технического обеспечения.
- 3.6. Изучение и анализ состояния преподавания по видам спорта.
- 3.7. Обобщение прогрессивного педагогического опыта, его пропаганда и внедрение в практику работы учреждения.
- 3.8. Организация методической помощи молодым (начинающим) специалистам в их профессиональном становлении.
- 3.9. Выявление, обобщение и распространение положительного педагогического опыта творчески работающих сотрудников учреждения.
- 3.10. Организация взаимодействия с другими учебными заведениями с целью обмена опытом и передовыми технологиями в области физической культуры и спорта.
- 3.11. Руководство мероприятиями по повышению квалификации тренеров - преподавателей.
- 3.12. Организация методического сопровождения тренеров - преподавателей в процессе их подготовки к аттестации.
- 3.13. Анализ эффективности методической работы учреждения.

4. Состав методического совета учреждения.

- 4.1. В состав методического совета входят директор учреждения, тренеры-преподаватели отделений учреждения и групп.
- 4.2. Методический совет учреждения формируется на неопределенный срок.
- 4.3. Методический совет избирает его председателя.
- 4.4. Методический совет образовательного учреждения собирается не реже 2 раз в год.
- 4.5. Для ведения протоколов заседаний методического совета из его членов избирается секретарь. Решение методического совета учреждения считается принятым, если за него проголосовало простое большинство голосов.
- 4.6. Решения методического совета учреждения, принятые в пределах его компетенции и в соответствии с законодательством Российской Федерации, являются рекомендательными для администрации образовательного учреждения, всех членов коллектива. В отдельных случаях может быть издан приказ по учреждению, устанавливающий обязательность исполнения решения Методического совета участниками образовательного процесса.

5. Права и ответственность методического совета учреждения.

5.1. Методический совет учреждения имеет следующие права:

- выдвигать предложения об улучшении учебно-тренировочного и воспитательного процесса в учреждении;
- готовить предложения и рекомендовать педагогов на повышение их квалификационной категории;
- ставить вопрос о публикации материалов о передовом педагогическом опыте группы тренеров - преподавателей, одного тренера - преподавателя;
- рекомендовать тренеров-преподавателей различные формы повышения квалификации;
- ходатайствовать о поощрении сотрудников за активное участие в экспериментальной, научно-методической и проектно-исследовательской деятельности;
- выдвигать тренеров-преподавателей для участия в конкурсах профессионального мастерства.

5.2. Методический совет учреждения несет ответственность за:

- выполнение плана работы;
- соблюдение законодательства Российской Федерации в сфере образования, физической культуры и спорта в своей деятельности;
- компетентность принимаемых решений;
- упрочение авторитетности образовательного учреждения.

6. Делопроизводство

6.1. Заседания методического совета оформляются протокольно: фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на методический совет, предложения и замечания членов методического совета, если таковые имеются. Протоколы подписываются председателем методического совета и секретарем.

6.2. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

Положение о методическом совете принимается на педагогическом совете образовательного учреждения. Срок действия данного положения не ограничен.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 710858474967985478426001373498448859431888587541

Владелец Шадская Ольга Вячеславовна

Действителен с 11.10.2022 по 11.10.2023